

ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ NGHĨA HÀ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 30 /TB-UBND

Nghĩa Hà, ngày 16 tháng 7 năm 2024

## THÔNG BÁO

Về việc tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân trên địa bàn xã Nghĩa Hà liên quan đến công tác giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực giải quyết chế độ bảo trợ xã hội

Căn cứ Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2024 của UBND xã Nghĩa Hà tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân trên địa bàn xã Nghĩa Hà năm 2024. UBND xã Nghĩa Hà thông báo tổ chức Hội nghị như sau:

### 1. Thành phần:

- Chủ trì hội nghị: Chủ tịch UBND xã Trần Ngọc Xôn;
- Kính mời đại diện Thường trực Đảng uỷ, thường trực HĐND xã;
- Phó chủ tịch UBND xã;
- Mời Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Mời cán bộ, công chức UBND xã;
- Mời công chức Phụ trách lĩnh vực giải quyết chế độ bảo trợ xã hội;
- Nhân dân trên địa bàn có nhu cầu gặp gỡ, đối thoại với Chủ tịch UBND xã để kiến nghị, phản ánh liên quan đến công tác giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực giải quyết chế độ bảo trợ xã hội trên địa bàn.

2. Thời gian: 01 buổi, bắt đầu lúc 08 giờ 00 phút ngày 19 tháng 7 năm 2024 (sáng thứ Sáu)

3. Địa điểm: Hội trường UBND xã Nghĩa Hà (thôn Bình Đông, xã Nghĩa Hà)

### 4. Nội dung:

Trao đổi, tiếp nhận và trả lời những nội dung thắc mắc, khiếu nại, kiến nghị, phản ánh của Nhân dân về công tác giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực giải quyết chế độ bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

### 5. Công tác chuẩn bị:

Căn cứ nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 18/3/2024 của UBND xã, yêu cầu:

a) Văn phòng UBND xã chuẩn bị các điều kiện cơ sở, vật chất, công tác hậu cần phục vụ tổ chức Hội nghị. Cụ thể:

Tổng hợp nội dung kiến nghị, câu hỏi của Nhân dân gửi đến lãnh đạo để chuẩn bị trả lời

Cử công chức làm nhiệm vụ hướng dẫn Nhân dân đăng ký phiếu nội dung đối thoại ( trực tiếp tại Hội nghị); tiếp nhận phiếu đăng ký của công dân gửi cho Chủ trì hội nghị

Làm thư ký Hội nghị và tham mưu ban hành Thông báo kết luận sau Hội nghị

b) Công chức Văn hoá – Xã hội:

Theo chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng để rà soát, tham mưu đề xuất chuẩn bị nội dung trả lời, chủ động rà soát, chuẩn bị nội dung để báo cáo Chủ tịch UBND xã tại Hội nghị; đồng thời trực tiếp trả lời, giải đáp thắc mắc, kiến nghị, phản ánh của Nhân dân nêu ra tại buổi đối thoại.

c) Công an xã có trách nhiệm chỉ đạo, xây dựng kế hoạch bảo đảm an ninh, trật tự khu vực tổ chức Hội nghị của Chủ tịch UBND xã.

d) Công chức Văn hoá – xã hội, cán bộ Đài truyền thanh tổ chức tuyên truyền rộng rãi nội dung Thông báo này qua hệ thống đài truyền thanh xã, máy phát thanh thôn để Nhân dân được biết và tham dự.

**Ghi chú:** Chủ tịch UBND xã chỉ tiếp nhận, đối thoại, trả lời những ý kiến đăng ký nằm trong phạm vi đối thoại nêu trên. Nội dung người dân gửi đăng ký trước sẽ được ưu tiên đối thoại, giải quyết, trả lời trước tại Hội nghị. Nội dung công dân đăng ký phát sinh tại Hội nghị, tùy diễn biến tình hình thực tế, Chủ trì Hội nghị sẽ điều hành trao đổi tại Hội nghị hoặc có văn bản trả lời, giải quyết sau Hội nghị.

**Thông báo này thay cho Giấy mời./.**

**Nơi nhận:**

- Như thành phần;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- MT, các tổ chức CT-XH xã;
- ĐTT, 11 Trưởng thôn;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VPUB.



**CHỦ TỊCH**

**Trần Ngọc Xôn**